

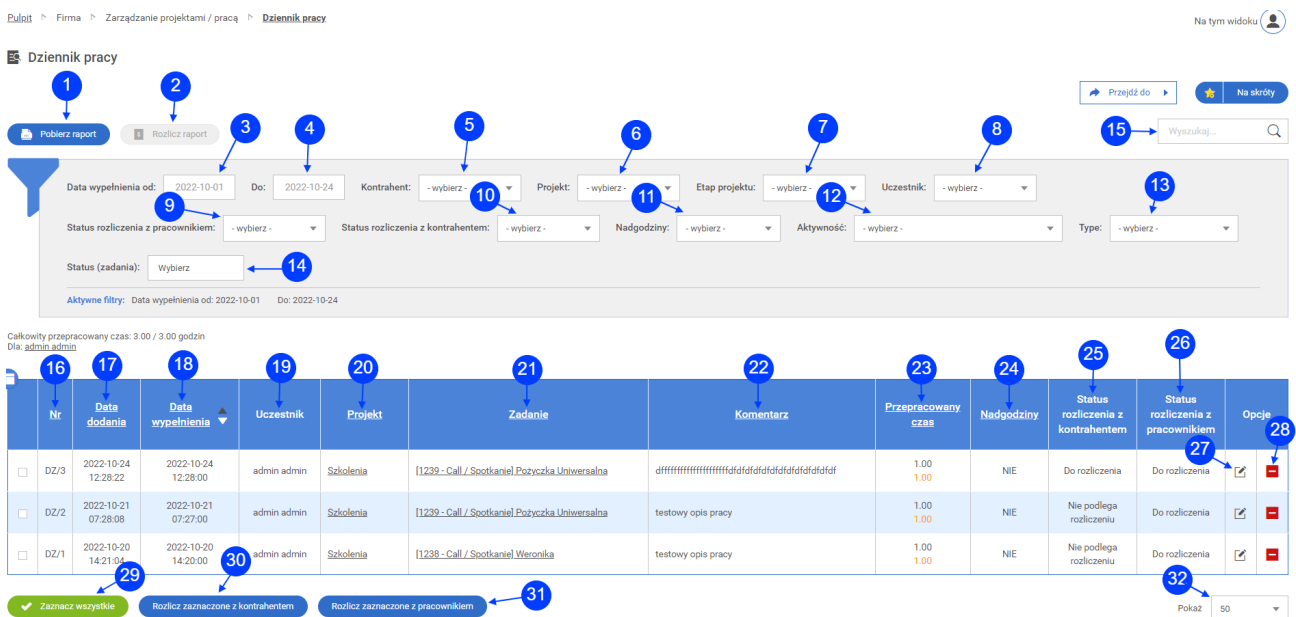
# Dziennik pracy

## Spis treści

1. Opis zarządzania wpisami dziennika pracy
  - 1.1. Ekran główny
  - 1.2. Edycja wpisu dziennika

## 1. Opis zarządzania wpisami dziennika pracy

### 1.1. Ekran główny



The screenshot shows the 'Dziennik pracy' interface. At the top, there are navigation breadcrumbs: 'Pulbit > Firma > Zarządzanie projektami / pracą > Dziennik pracy'. On the right, there is a user profile icon and the text 'Na tym widoku'. Below the breadcrumbs, there are two buttons: 'Pobierz raport' (1) and 'Rozlicz raport' (2). A search bar with 'Wyszukaj...' and a magnifying glass icon is on the right (15). The main filter area contains several dropdown menus: 'Data wypełnienia od:' (3) and 'Do:' (4) with dates '2022-10-01' and '2022-10-24'; 'Kontrahent:' (5) with a dropdown arrow; 'Projekt:' (6) with a dropdown arrow; 'Etap projektu:' (7) with a dropdown arrow; 'Uczestnik:' (8) with a dropdown arrow; 'Status rozliczenia z pracownikiem:' (9) with a dropdown arrow; 'Status rozliczenia z kontrahentem:' (10) with a dropdown arrow; 'Nadgodziny:' (11) with a dropdown arrow; 'Aktywność:' (12) with a dropdown arrow; and 'Type:' (13) with a dropdown arrow. Below these is a 'Status (zadania):' dropdown (14). At the bottom of the filter area, it says 'Aktywne filtry: Data wypełnienia od: 2022-10-01 Do: 2022-10-24'. Below the filters, there is a table with columns: 'Nr', 'Data dodania', 'Data wypełnienia', 'Uczestnik', 'Projekt', 'Zadanie', 'Komentarz', 'Przepracowany czas', 'Nadgodziny', 'Status rozliczenia z kontrahentem', 'Status rozliczenia z pracownikiem', and 'Opcje' (28). The table contains three rows of data. At the bottom of the table, there are three buttons: 'Zaznacz wszystkie' (29), 'Rozlicz zaznaczone z kontrahentem' (30), and 'Rozlicz zaznaczone z pracownikiem' (31). On the right side of the table, there is a 'Pokaz' dropdown menu set to '50' (32).

- 1 Przycisk przenoszący do okna pobierania raportu.
- 2 Przycisk przenoszący do rozliczenia raportu.
- 3 Filtrowanie wpisów dziennika po dacie początkowej wypełnienia.
- 4 Filtrowanie wpisów dziennika po dacie końcowej wypełnienia.
- 5 Filtrowanie wpisów dziennika po kontrahencie.
- 6 Filtrowanie wpisów dziennika po projekcie.
- 7 Filtrowanie wpisów dziennika po etapie projektu.
- 8 Filtrowanie wpisów dziennika po uczestniku.
- 9 Filtrowanie wpisów dziennika po statusie rozliczenia z pracownikiem.
- 10 Filtrowanie wpisów dziennika po statusie rozliczenia z kontrahentem.
- 11 Filtrowanie wpisów dziennika po informacji o nadgodzinach.
- 12 Filtrowanie wpisów dziennika po aktywności.
- 13 Filtrowanie wpisów dziennika po typie zadania.

- 14 Filtrowanie wpisów dziennika po statusie zadania.
- 15 Słowna wyszukiwarka wpisów, po wpisaniu frazy należy kliknąć na ikonę lupy.
- 16 Kolumna z numerem dziennika.
- 17 Kolumna z datą dodania wpisu dziennika.
- 18 Kolumna z datą wypełnienia dziennika.
- 19 Kolumna z uczestnikiem.
- 20 Kolumna z linkiem do [edycji projektu](#).
- 21 Kolumna z linkiem do [edycji zadania](#).
- 22 Kolumna z komentarzem do wpisu dziennika.
- 23 Kolumna z przepracowanym czasem.
- 24 Kolumna z informacją o nadgodzinach.
- 25 Kolumna ze statusem rozliczenia z kontrahentem.
- 26 Kolumna ze statusem rozliczenia z pracownikiem.
- 27 Ikona przenosząca do edycji wpisu dziennika. (punkt 1.2)
- 28 Ikona usuwania danego wpisu dziennika z systemu.
- 29 Przycisk, który powoduje zaznaczenie wszystkich wyświetlanych wpisów dziennika.
- 30 Przycisk do rozliczenia z kontrahentem wszystkich zaznaczonych wpisów.
- 31 Przycisk do rozliczenia z pracownikiem wszystkich zaznaczonych wpisów.
- 32 Ile wyświetlać wpisów dziennika na jednej stronie.

## 1.2. Edycja wpisu dziennika



